



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 915

DEL 23/12/2021

OGGETTO

**21SER054.3- CORSO MANAGERIALE DIRETTORI DI SOC DEL SSR DEL FVG CIG
- LOCAZIONE SALA MEETING E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RISTORAZIONE
CIG Z8C34087E9**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Richiamata la nota agli atti con la quale la SC Centro Regionale Formazione chiede, ai fini della realizzazione di un corso di formazione manageriale per direttori di SOC del SSR:

- Locazione, per 23 giornate da ottobre 2021 ad aprile 2022, di sala meeting con capacità 24 posti a sedere, video proiettore 3500 AL e schermo 3x2, cavo audio, microfoni gelato archetto o a giacca e tavolo, lavagna a fogli mobili dotati di pennarelli di vario colore, cancelleria ordinaria;
- Servizio di fornitura pasti per 25 persone comprensivo di coffee break per 23 giornate di corso;

Dato atto che, in considerazione delle caratteristiche, capienza ed ubicazione della struttura, nonché per l'esperienza positiva già maturata in occasione di analoghi eventi formativi, è stata individuata quale sede idonea per garantire lo svolgimento del corso l'Hotel Là di Moret di Udine;

Ritenuto, stante la previsione di spesa, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 c.2 letta a) della Legge n.120/2020, come modificato con art.51 c.1 lett. a) sub 2.1 della Legge n.108/2021, con interpello dell' Hotel Là di Moret di Udine;

Vista l'offerta economica dell' operatore economico di cui sopra, conservata agli atti e come di seguito sintetizzata:

Descrizione	Operatore Economico	Importo IVA esclusa
Locazione dei locali attrezzati per lo svolgimento del corso di formazione manageriale per direttori di SOC del SSR per le giornate e con le caratteristiche/dimensioni come sopra descritte	Là di Moret	€ 8.050,00
Servizio fornitura pasti € 28,00 x 25 persone X 23 giornate		€ 16.100,00
	Totale	€ 24.150,00

Atteso che la quotazione proposta risulta in linea con i costi di analoghe locazioni e affidamenti già effettuati da Arcs in occasione di precedenti eventi formativi;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Sig. Giovanni Tracanelli;

Ritenuto di individuare il Dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17-12-2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto disposto dal Decreto del D.G. ARCS n. 193 del 30.11.2021";

Visto il R.D. 23/05/1924 n.827;

Visto il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

Viste la L.n.120/2020 e la L. n.108/2021

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono qui integralmente riportate:

1. di affidare all' Hotel Là di Moret di Udine, al fine di consentire lo svolgimento del corso di formazione manageriale per direttori di SOC del Servizio Sanitario regionale i seguenti servizi:

- locazione, per 23 giornate da ottobre 2021 ad aprile 2022, di sala meeting con capacità 24 posti a sedere, video proiettore 3500 AL e schermo 3x2, cavo audio, microfoni gelato archetto o a giacca e tavolo, lavagna a fogli mobili dotati di pennarelli di vario colore, cancelleria ordinaria;
- servizio di fornitura pasti per 25 persone comprensivo di coffee break per € 28,00 a persona per 23 giornate di corso,

verso il corrispettivo come di seguito dettagliato:

Descrizione	Operatore Economico	Importo IVA esclusa
Locazione dei locali attrezzati per lo svolgimento del corso di formazione manageriale per direttori di SOC del SSR per le giornate e con le caratteristiche/dimensioni come sopra descritte	Là di Moret	€ 8.050,00
Servizio fornitura pasti € 28,00 x 25 persone X 23 giornate		€ 16.100,00
	Tot	€ 24.150,00

2. di prendere atto che la spesa complessiva di € 24.150,00, I.V.A. esclusa, essendo finalizzata alla realizzazione di iniziative comprese nel Piano della Formazione 2021 trova copertura nel bilancio aziendale per quanto riguarda i corsi riservati al personale aziendale e nel fondo sovraziendale "Piano della formazione e della comunicazione e studi "per la parte relativa ai corsi aperti al personale degli altri Enti del SSR, che verranno inseriti nel Piano Regionale Formativo ovvero nei contributi dei partecipanti alla formazione, per i corsi ove ciò è previsto";

3. di disporre affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. Lgs. n.33/2013.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--